

## INFORMACJA DODATKOWA ZA 2022 ROK -KOREKTA

### I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.	1. nazwę jednostki Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach	
1.2	siedzibę jednostki ul. Krótka 1, 39-100 Ropczyce	
1.3	adres jednostki ul. Krótka 1, 39-100 Ropczyce	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji. Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej zajmuje się wspieraniem osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do: zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych, ich usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 2022 rok	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadzornej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzą jednostki sporzadzające samodzielne sprawozdania finansowe Nie dotyczy	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <b>Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów.</b> Aktywa i pasywa MGOPS wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje). <b>Wartości niematerialne i prawne</b> nabycie z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przecietych cen stosowanych w obrocie rzecznymi tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.	

**Środki trwałe** to składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości o wartości powyżej 10 000,00 zł netto. Jeśli zatem wartość składnika majątku wynosi do 10 000,00 zł netto, to taki wydatek MGOPS może ująć bezpośrednio w kosztach, nie musi wprowadzać go do środków trwałych firmy. Środki trwałe obejmują w szczególności:

-nieruchomości, (w tym: grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu), lokale będące odziedziczeniem własnością, budynki, budowle)

-maszy i urządzania, -środki transportu i inne rzeczy,

-ułęcznika w obyczaju średzków trwałych.

umieszczone w § 2 oznacza, że wniosek o nadanie amortyzacji do dochodów ustanowionych w ustawie o nodatku dochodowym od osób prawnych Odniesów umorzeniowych wedle stanowi amortyzacyjnych ustalonych etapowo (z wyjątkiem gminnych) umieszczonego w § 7 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

umarzane są (z wyjątkiem grunów) stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się poczawszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania.

**Pozostałe środki trwałe** o wartości od 500,- zł netto do 10 000,00 zł netto ujmije się w ewidencji ilościowo- wartościowej i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500,- zł netto nie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej, są zaliczane bezpośrednio w koszty i umarzane jednorazowo.

W jednostce nie dokonuje się rozliczeń między kresowymi kosztów

[inne informacje](#)

**II** Dodatkowe informacje i obyczania obyczajów w systemie inaczej

1

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzących środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku

amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytanów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia										Wartość brutto na koniec okresu sprawozdawczego (3+8-13)			
Wyszczególnienie	Wartość początkowa na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia			Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (9+10+11+12)	Razem zmiej szenia (11+12)				
		nabycie	prze mieszcze nia	aktualiz acja	inne zwię ksze nia	Razem zwiększenia (4+5+6+7)	zbycie likwidacja						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14



		Wyszczególnienie	Umorzenia - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia aktualizacja i inne tytuły zwiększeń	amortyzacja za rok obrotowy	Razem zwiększenia (4+5)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+6-9)
1	2		3	4	5	6	9	10
I		Wartości niematerialne i prawne	41 241,08		15 319,17	15 319,17		56 560,25
II		Razem rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	199 999,39		11 402,10	11 402,10		90 111,91
1		Razem środki trwałe w tym:	199 999,39		11 402,10	11 402,10		121 289,58
1.1		Grunty						
1.1.1		Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						

1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej						
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny.	113 171,64		11 402,10	11 402,10		3 284,16
1.4	Środki transportu	57 400,00					57 400,00
1.5	Inne środki trwałe	29 427,75					29 427,75
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						
3	Zaliczki na środki trwałe						
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	Aktualna wartość rynkowa samochodu służbowego wynosi: 11 100,00 zł						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrebnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	Nie występuje						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyste						
	Nie dotyczy						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	Nie dotyczy						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	Nie występuje						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początku roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						

W Miejsko-gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ropczycach ustalono metodę wyceny należności z uwagi na wiek należności zwanej zależnie od okresu zalegania w miesiącach, w sposób następujący:

- do 6 miesięcy zalegania z płatnością – bez odpisu aktualizującego,
  - powyżej 6 miesięcy do roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 50% należności
  - powyżej roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 100%
- Ponadto do należności z tytułu zwrotów zaliczek alimentacyjnych i zwrotu funduszu alimentacyjnego przyjmuje się odpis aktualizujący wartość należności w wysokości 100%. Dodatkowo od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości oraz należności spornych kwestionowanych przez dłużników dochodzonych na drodze sądowej przyjmuje się odpis aktualizujący należność w wysokości 100%.

Odpisy aktualizujące należności obliczone dla należności z tytułu zaliczek alimentacyjnych i zwrotu funduszu alimentacyjnego według stanu na dzień 31. grudnia 2022 r.

Lp	Grupa należności	Wartość odpisów aktualizujących należność na początek roku	Zmiany stanów odpisów w ciągu roku			Wartość odpisów aktualizujących należność na koniec roku
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązańie	
1	Podatki i opłaty					
2	Fundusz alimentacyjny	4 777 316,42	1 302 419,50			6 079 735,92
3	Zaliczka alimentacyjna	543 742,76			13 458,64	530 284,12
4	Pozostałe należności	242 413,51			214 094,24	28 319,27
	RAZEM	5 563 472,69	1 302 419,50		227 552,88	6 638 339,31

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązań i stanie końcowym

Nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Nie dotyczy

b) powyżej 3 do 5 lat

Nie dotyczy

c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z tytułu zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między kwotą czynnych rozliczeń i kwotą biernych rozliczeń, w tym kwotą zobowiązań finansowych skadników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie wartością otrzymanych finansowych skadników aktywów

Nie dotyczy

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Nie dotyczy

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 18 365,75 zł

	Wyszczególnienie	Kwota
1	Odprawy emerytalne i rentowe	15 487,30
2	Nagrody jubileuszowe	2 878,45
3	Ekwiwalent za urlop	
4	Odprawy pośmiertne	
	Razem:	18 365,75

1.16. inne informacje

▲ Umorzenie pozostałych wartości niematerialnych i prawnych 97 899,25 zł

▲ Umorzenie pozostałych środków trwałych 267 814,75 zł

▲ Wartość ewidencji pozabilansowej 230 797,67 zł

2.

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt tworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursew, które powiększyły koszt tworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydatki związane z przeciwdziałaniem COVID -19 56,56 zł</li> <li>• Wydatki związane z pomocąą obywatelom Ukrainy, finansowane z Funduszu Pomocy na okoliczność konfliktu wojennego na jej terenie Były to: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Wydatki związane z wypłatą jednorazowych świadczeń w wysokości 300,00 zł dla osób przybywających do Polski - na łączną kwotę 97 002,00 zł. Z jednorazowych świadczeń skorzystało 317 obywateli Ukrainy.</li> <li>✓ Świadczenia za zabezpieczenie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy. Wykonanie wydatków wyniosło 1 066 536,00 zł. W zakresie realizowanych świadczeń za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia złożono w tutejszym Ośrodku 213 wniosków, którymi zostało objętych 981 obywateli Ukrainy, którzy znaleźli zakwaterowanie i pomoc na terenie Gminy Ropczyce.</li> <li>✓ Wydatki związane z wypłatą świadczeń rodzinnych Obywatelom Ukrainy. W tym zakresie dokonano wydatków na kwotę 127 865,42 zł.</li> <li>✓ Wydatki związane z dożywianiem dzieci Ukraińskich w placówkach oświatowych w kwocie 13 293,62 zł. Skorzystało z tej formy wsparcia 34 Obywatele Ukrainy.</li> </ul> </li> </ul>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie występuje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Kierownik Krajowego Gminnego  
 Biura Pomp Spółcznej w Ropczycach  
  
 Małgorzata Facyńska  
 (kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY  
 Miejsko Gospodarczego Ośrodka  
 Tomasz Gajda  
 (główny księgowy)  


2022 - 04 - 24  
 (rok, miesiąc, dzień)